

Jaarverslag medezeggenschapsraad

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag van de medezeggenschapsraad (MR) van het Montessori Lyceum Rotterdam (RML). In dit verslag beschrijven we in hoofdlijnen waar we in het schooljaar 2023-2024 hebben meegedacht, gecontroleerd en gecorrigeerd. Medezeggenschap is er voor en namens de leerlingen, de ouders en het personeel op school. Wilt u reageren of iets aan ons meedelen, dan kan dit via ons mailadres: MR@rml.nl

Met vriendelijke groet,

Hanneke van Kleef, voorzitter

Visie

De MR werkt vanuit vertrouwen en professionaliteit aan een school die openheid en gelijkwaardigheid hoog in het vaandel heeft staan. Vanuit de montessoriaanse kernwaarden hebben wij als gezamenlijk belang om kwalitatief hoogwaardig onderwijs vorm te geven. We leren met en van elkaar.

Samenstelling van de MR

Personeelsgeleding (pMR): Hanneke van Kleef (voorzitter), Bob Zonneveld, Dorien Schröder (secretaris), Omar Es Samri (lid), Leonie van Westerop (lid), Nannette van Schaik (OOP)

Oudergeleding (oMR): Sabine van Gastel (vice-voorzitter), Francien Verbaan, Theo Feenstra

Leerlinggeleding (lMR): Seger van Zijll, Nina Schefman, Hugo Magnin

Verkiezingen

Afgelopen schooljaar is er een oproep gedaan voor kandidaatstelling voor zowel de ouders als het personeel in de MR. Bij de ouders waren er 2 kandidaten voor 2 vacante posities waardoor geen verkiezingen zijn uitgeschreven. Aan de oMR zijn Michel de Visser en Mohammed Mouch toegevoegd, ter vervanging van Sabine van Gastel en Theo Feenstra waarvan de termijn afliep. Francien Verbaan, die als aspirant meeliep met de oMR heeft dit jaar Susan Schardijn, wiens termijn eveneens afliep, vervangen. Aan de pMR wordt komend jaar Farida Batenburg toegevoegd, ter vervanging van Hanneke van Kleef waarvan de termijn afloopt. Dorien Schröder en Bob Zonneveld zijn herkozen.

Vergaderingen

De MR heeft het afgelopen jaar 5 keer met de schoolleiding vergaderd over diverse onderwerpen. De MR heeft advies- en instemmingsrecht. In de bijlage is een overzicht te vinden van de onderwerpen die in de MR behandeld en goedgekeurd zijn.

Er zijn in aanloop van de wijziging van de structuur van de schoolleiding en het inspectierapport van het Ministerie van Onderwijs enkele extra ingelaste besprekingen geweest. Daarnaast hebben 3 MR-leden hebben deelgenomen aan de selectieprocedure van de afdelingsleiders.

De vergaderingen van de MR zijn openbaar en ze worden via de website aangekondigd. Alle ouders en personeelsleden zijn van harte uitgenodigd om een MR-vergadering als toehoorder bij te wonen.

Daarnaast hebben alle geledingen van de MR regelmatig een eigen overleg waarin de actuele onderwerpen worden besproken. Bij het overleg van de pMR schuift soms de SL aan om vragen te beantwoorden en stukken toe te lichten.

De MR vergadert twee keer per jaar met het bestuur van het RML. Het doel is voornamelijk ervoor te zorgen dat het bestuur op de hoogte blijft hoe het gaat binnen de organisatie van het RML en deze informatie gebruikt bij zijn toezichthoudende rol.

Activiteitenplan

Om inzicht te geven in de onderwerpen die de MR behandelt en om de taakverdeling, vergaderdata en jaarplanning inzichtelijk te maken voor de achterban en het bevoegd gezag werkt de MR met een activiteitenplan. Dit activiteitenplan staat vanaf volgend schooljaar ter informatie op de website van de school.

In het activiteitenplan van het afgelopen jaar hebben we naast de reguliere taken een aantal professionaliseringsonderwerpen benoemd om Sterk Medezeggenschap te bevorderen o.a.:

- Training/cursus medezeggenschap voor nieuwe MR leden
- Verbeteren en actualiseren van MR statuut, MR reglement en een Huishoudelijk Reglement
- Opstellen van een MR jaarverslag

Contact met de achterban

De MR hecht veel belang aan contact met de achterban om te weten wat er leeft op school. Wij willen zichtbaar en bereikbaar zijn voor de achterban. Het afgelopen jaar hebben we berichten op de SharePoint en informatie op de schoolwebsite geplaatst en persoonlijke contacten onderhouden. Ook hebben we in samenspraak met de schoolleiding inspraakbijeenkomsten over de nieuwe organisatiestructuur georganiseerd voor personeel. De IMR heeft dit jaar voor het eerst op twee momenten gedurende het jaar een leerlingloket georganiseerd, waarbij leerlingen hun vragen en opmerkingen over de gang van zaken op school op een laagdrempelige manier kenbaar konden maken. De punten die hier genoemd werden zijn in de MR vergadering besproken.

De MR moedigt het personeel, de leerling of de ouder/ verzorger aan om bij vragen contact op te nemen. Dat kan via een mailbericht aan mr@rml.nl of door ons aan te spreken op school.

Deskundigheidsbevordering van de MR

Aan het begin van het schooljaar heeft de MR samen met de senaat een heimiddag gehad, waarin we onder begeleiding van de Algemene Onderwijs Bond (AoB) onze kennis over onze werkzaamheden

hebben opgefrist en ons activiteitenplan hebben opgesteld. De 2 nieuwe pMR-leden hebben een startcursus medezeggenschap gevolgd.

Werkgroepen

De werkgroep Professionalisering heeft dit schooljaar een grote verbeterslag gemaakt wat betreft het actualiseren van verouderde basisdocumenten die bijdragen aan Sterk Medezeggenschap. Basisdocumenten zoals het MR statuut en het MR reglement zijn aangepast aan de actuele Wet Medezeggenschap van 1 augustus 2024. De MR heeft een eigen Huishoudelijk Reglement opgesteld en de oMR heeft een draaiboek geschreven voor het organiseren van verkiezingen voor de oudergeleding. Tevens zijn er aanpassingen geweest ter bevordering van de informatievoorziening aan alle geledingen en de effectieve vergadertijd. De MR heeft s een overzicht gemaakt van alle verplichte beleidsstukken en de momenten wanneer deze moeten worden herzien. De digitalisering van het behandelen van de stukken kan nog wat meer gestroomlijnd worden. Hier willen wij volgend jaar mee aan de slag.

Ook hebben we een verbeterslag gemaakt in de begeleiding van de IMR, met als doel om de stem van de leerling goed onder het voetlicht te brengen. Stukken worden voorafgaand aan de MR-vergadering met de IMR besproken zodat ze vragen kunnen formuleren bij de onderdelen die voor hun relevant zijn. Verder is de volgorde van de onderwerpen op de vergadering zodanig dat de IMR eerder weg kan omdat de onderwerpen die voor hen relevant zijn als eerst worden besproken.

Bijlage: Alfabetisch overzicht behandelde onderwerpen, naar besluit en vergaderdatum

Datum	Vergadering	Onderwerp verzoek	Betrokkenen	Voorstel	Locatie bron	Opmerkingen
31-8-2023		Vaste voet	pMR, SL	Ingestemd met wijzigingen	MR mailbox	Overige jaarlagen toevoegen na kwaliteitsslag brugklas
1-9-2023		Functiebeschrijving verzuim	MR, SL	Ingestemd	MR mailbox	
27-9-2023	MR-1	PTA	MR, SL	Ingestemd	MR mailbox	
27-9-2023	MR-1	FOKOR	MR, SL	Advies	MR mailbox	Vrije dag na hemelvaart
27-9-2023	MR-1	Examenreglement	MR, SL	Ingestemd met opmerkingen	MR mailbox	In januari verbeterde versie
13-11-2023		Rookverbod	MR, SL	Ingestemd	MR mailbox	
14-11-2023		Functiebeschrijving ict, pz	MR, SL	Ingestemd	MR mailbox	
17-11-2023		Overgangsnormen	MR, SL	Ingestemd met opmerkingen	MR mailbox	Visie en onderbouwing in MR-5
22-1-2024		Aanpassing jaaragenda	MR, SL	Ingestemd	MR mailbox	
8-3-2024		Wijziging structuur schoolleiding	MR, SL	Ingestemd met opmerkingen en adviezen	https://montes	Zie stukken
25-3-2024		Functieomschrijving afdelingsleider	pMR, SL	Ingestemd met opmerkingen	MR mailbox	
28-3-2024		Begroting	MR, SL	Positief advies met opmerkingen	MR mailbox	
16-4-2024		AOV	pMR, SL	Ingestemd	MR mailbox	
16-4-2024		PB-uren	pMR, SL	Ingestemd	MR mailbox	
22-4-2024		Functiebeschrijving administratie	pMR, SL	Ingestemd	MR mailbox	
19-6-2024		OverstapRoute	MR, SL	Positief advies	MR mailbox	
19-6-2024		Anti-pestprotocol	MR, SL	Ingestemd	MR mailbox	